

## MODULO PER IMPIANTI SPORTIVI GESTITI DA ISTITUTI SCOLASTICI

Al Dirigente dell'Istituto Scolastico

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Al Comune di Carbonia  
Ufficio Sport  
Piazza Roma  
09013 Carbonia

**Oggetto:** Richiesta autorizzazione amministrativa per lo svolgimento di campionati – tornei e nulla osta all'utilizzo di impianti sportivi comunali per la disputa di campionati e allenamenti.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione " \_\_\_\_\_ " C.F./Partita IVA \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, recapito postale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione amministrativa per lo svolgimento degli allenamenti e delle partite casalinghe del Campionato di militanza/torneo per la disciplina \_\_\_\_\_ nella categoria \_\_\_\_\_ per la stagione agonistica \_\_\_\_\_, con un massimo di n. \_\_\_\_\_ utenti e l'assegnazione in uso di uno dei seguenti impianti, indicati in ordine di preferenza, per lo svolgimento del suddetto campionato e degli allenamenti, consapevole che, in caso di accoglimento della richiesta, il Comune assegnerà gli impianti nel rispetto del Regolamento per uso e gestione degli impianti sportivi, in particolare degli articoli 13 e 23, come modificati con deliberazione C.C. n. 57 del 28/09/2012:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

per il periodo \_\_\_\_\_ e, compatibilmente con la disponibilità dello stesso, preferibilmente nei giorni di \_\_\_\_\_ con orario \_\_\_\_\_.

Lo scrivente dichiara :

- Che l'Associazione richiedente non possiede impianti propri, non ne gestisce e non ha inoltrato richiesta di utilizzo di altri impianti al Comune, o ad altri Enti Pubblici, per lo stesso periodo di tempo e per la stessa disciplina;

- Di avere presentato richiesta di utilizzo dei seguenti impianti (da indicare soltanto in caso di pluralità di richieste):
- 
- Che tutti gli atleti che utilizzeranno l'impianto saranno regolarmente coperti da polizza assicurativa in conformità a quanto stabilito dalla Federazione/Ente di Promozione Sportiva di appartenenza;
  - Che sarà garantita l'assistenza sanitaria per l'intera durata delle partite di campionato/torneo;
  - Che l'Associazione provvederà ai servizi d'ordine e a designare un addetto incaricato della gestione dell'emergenza;
  - **Che l'Associazione provvederà alla pulizia degli spazi utilizzati e degli spogliatoi, se l'Associazione ne farà uso.**
  - **Di essere in regola con i pagamenti delle tariffe delle concessioni in uso per gli anni precedenti**
  - Che l'accesso al pubblico per le partite di campionato/tornei è:
    - Gratuito
    - A pagamento
  - Che l'Associazione provvederà a proprie spese, in caso di partite/tornei a pagamento, ai servizi di biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi.
  - Di avere piena conoscenza del regolamento per la gestione e uso degli impianti sportivi.

**Si allegano:**

- Dichiarazione della Federazione/Ente di Promozione Sportiva di appartenenza attestante l'affiliazione per l'anno in corso e l'iscrizione al campionato/torneo per il quale è richiesta l'autorizzazione amministrativa;
- Dichiarazione del medico o associazione di volontariato che garantisca le operazioni di primo soccorso;
- Regolamento di gara, ove prescritto;
- Atto costitutivo e statuto dell'Associazione ovvero dichiarazione che lo stesso si trova già agli atti dell'Assessorato Sport e che non ha subito modificazioni;
- Attestazione SIAE nel caso in cui l'accesso del pubblico alle partite di campionato/tornei sia a pagamento;
- Formale dichiarazione di impegno.

**1. Carbonia, \_\_\_\_\_**

**IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE**

---

**N.B.** Le istanze pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso saranno considerate tardive e potranno essere prese in esame esclusivamente se dovessero rimanere spazi disponibili dopo l'assegnazione degli orari alle S.S. le cui istanze siano pervenute nei termini previsti.

## **2. FORMALE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di Presidente/Legale  
Rappresentante dell'Associazione \_\_\_\_\_ si  
impegna, sotto la propria responsabilità, nell'ipotesi di accoglimento della richiesta:

- **Ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore previste nel nulla-osta ed a effettuare il pagamento delle tariffe stabilite in base alle ore autorizzate, anticipatamente e mensilmente, mediante versamento sul c.c.p. n. 16244097 intestato al Comune di Carbonia – Servizio Tesoreria;**
- **a presentare con regolarità all'Ufficio del Servizio Sport la ricevuta del versamento, con l'indicazione della causale;**
- a comunicare tempestivamente all'Ufficio Sport l'eventuale minore utilizzazione dell'impianto rispetto alle ore autorizzate;
- a consegnare l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
- **ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature;**
- ad usare l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza del periodo d'uso, nello stato di perfetta efficienza;
- a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture in uso;
- a segnalare tempestivamente al Servizio Sport ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi assegnati;
- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- a sollevare il Comune di Carbonia, quale proprietario dell'impianto, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connesse allo svolgimento dell'attività sportiva;
- a sottoporre i propri atleti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente;
- **ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nel nulla-osta e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;**
- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie all'impianto utilizzato senza il consenso scritto del Comune di Carbonia;

- a provvedere, in caso di accoglimento della richiesta, al versamento del deposito cauzionale di **€.150,00** per le Società che utilizzano gli impianti per disputare gare ufficiali e per gli allenamenti in conformità a quanto stabilito dalla Delibera n. 251 del 1/11/2008.

**Carbonia,** \_\_\_\_\_

**IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_