



COMUNE DI CARBONIA

C.A.P. 09013 - Provincia di Carbonia Iglesias

ASSESSORATO ALLO SPORT

SERVIZIO IV

UFFICIO SPORT

<i>AVVISO PUBBLICO</i>

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA.

(Deliberazioni della Giunta Comunale nn. 82 e 83 del 16/04/2014, Determinazione dirigenziale n.52 del 02/03/2015).

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE
DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Carbonia – Piazza Roma, 1 – 09013 CARBONIA - (Tel. 0781/6941 – Fax. 0781/64039)

ART. 2 - PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta da svolgersi sulla base del D.Lgs. 163/2006 e trattandosi di servizio di cui all'allegato II B - Categoria di servizi n. 26 - dell'art. 20, disciplinata esclusivamente dagli articoli 68 (specifiche tecniche), 65 (pubblicità esito finale) e 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati) dello stesso.

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 4 - OGGETTO, DURATA, IMPORTO COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE**A) OGGETTO:**

Il Comune di Carbonia intende affidare in concessione a terzi la gestione e l'uso dei seguenti impianti sportivi, di proprietà comunale, nella situazione di fatto e nelle condizioni di manutenzione in cui attualmente si trovano e che la società, nel partecipare alla gara, dichiara di ben conoscere ed accettare;

Si precisa che l'utilizzo dell'impianto sportivo in presenza di pubblico non è consentito.

Gli impianti sono corredati dei necessari spazi e locali, il tutto come meglio identificato nella documentazione depositata presso l'Ufficio Patrimonio – Piazza Roma n°1, Carbonia Ing. Andrea Atzeni, tel. 0781/634237, aatzeni@comune.carbonia.ca.it , della quale potrà essere presa visione e/o estratta copia.

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto e lo svolgimento nello stesso delle attività indicate nel Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 28/09/2012.

Poiché l'affidamento non ha ad oggetto un servizio pubblico di rilevanza economica, gli introiti realizzati dovranno essere reinvestiti in interventi di manutenzione nonché nel pagamento delle diverse utenze (energia elettrica, vigilanza, pulizia etc): nessuna forma di contribuzione/sovvenzione è prevista a carico dell'Ente concedente.

DENOMINAZIONE IMPIANTO SPORTIVO		CIG	CONTRIBUTO ECONOMICO ALLA SOCIETÀ CONCESSIONARIA
LOTTO 1	Campo sportivo polivalente "Bacu Abis"	6152900DB1	100% delle tariffe riscosse

B) DURATA:

La durata della concessione è stabilita in anni 4 (quattro) decorrenti dalla stipula della convenzione, così come stabilito dal vigente Regolamento per uso e gestione impianti sportivi;

C) IMPORTO COMPLESSIVO CONCESSIONE:

Autofinanziamento: il concessionario percepirà, come contributo economico massimo, i proventi che lo stesso introiterà dai fruitori dell'impianto;

Le tariffe vigenti, da applicare agli utenti, soggette a periodica quantificazione da parte della Giunta Municipale, sono attualmente quelle di seguito riportate:

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

CAMPO POLIVALENTE - BACU ABIS				
ATTIVITÀ	Tariffe			
	Attività agonistiche		Attività ricreativo-amatoriali	
	Uso diurno	Uso Notturno	Uso diurno	Uso Notturno
Calcio a 5	€ 12,00	€ 18,00	€ 15,00	€ 20,00
Tennis	€ 8,00	€ 12,00	€ 8,00	€ 12,00
Per uso diurno invernale si intende il periodo ottobre-marzo sino alle ore 18.00, per diurno estivo si intende il periodo aprile-settembre sino alle ore 20.00				
le tariffe riportate nel prospetto sono ridotte per le scuole di ogni ordine e grado del 30% (trenta);				

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE

Costituiscono parte integrante del Bando:

- Capitolato d'Oneri (All. A);
- modulo di Domanda (All. B);
- modulo contenete l'offerta economica (All. C);
- modulo di certificazione di avvenuto sopralluogo (All. D)

La documentazione (Avviso Pubblico, Capitolato d'Oneri e modelli allegati) sarà resa disponibile sul sito internet dell'Ente www.comune.carbonia.ci.it inoltre potrà essere ritirata presso la sede del Comune di Carbonia, di Via Mazzini n°68 –09013 Carbonia, con il seguente orario:

da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – Servizio IV – Settore Sport;

Per informazioni in merito al reperimento del bando e degli allegati si prega di rivolgersi all'Ufficio Sport – tel.0781/663858.

ART. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella Dott.ssa Silvana Serra, Ufficio Sport.

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo Art. 8, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 90, comma 25 della Legge 289/2002 e ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 28/09/2012, possono partecipare alla gestione di impianti senza rilevanza economica:

- Federazioni Sportive;
- Enti di promozione sportiva; - Enti non commerciali e Associazioni Sportive senza fini di lucro, che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operative adeguata alle attività da realizzare;

Che, altresì, in conformità a quanto disposto dalla deliberazione di G.C. n°57 del 04/04/2012, **non potranno partecipare**, alla procedura di affidamento, soggetti **aventi posizioni debitorie nei confronti del Comune di Carbonia alla data di pubblicazione del presente bando**.

ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., come meglio dettagliato nel modulo di Domanda (All. B);

I concorrenti potranno fare domanda di partecipazione al bando per un solo lotto.

ART. 10 - SUBAPPALTO

Non è consentito subappaltare il servizio ai sensi dell'art.27 comma 3 D. Lgs. 163/2006.

ART. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Carbonia – Ufficio Protocollo – sito in Piazza Roma n°1 09013 Carbonia, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **04 Maggio 2015**, a mezzo raccomandata a/r, corriere autorizzato, posta celere o consegna a mano, un plico sigillato con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dizione del mittente e la seguente dicitura: “offerta gara affidamento gestione in concessione di impianti sportivi comunali – Lotto n.(specificare il numero del lotto per il quale i concorrenti intendono partecipare)”. Del giorno e dell'ora di arrivo del plico farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo. Il recapito del plico entro il termine sopra indicato è ad esclusivo rischio del mittente se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

ART. 12 - DATA DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà luogo in seduta pubblica il giorno **05 Maggio 2015** alle **ore 12.00** presso la sede Municipale. Saranno comunicate ai concorrenti mediante avviso sul sito internet www.comune.carbonia.ci.it. le date delle eventuali ulteriori sedute pubbliche.

ART. 13 - DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione, il plico, siglato con ceralacca o altro modo atto a garantirne la segretezza e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà contenere al suo interno 3 buste, ciascuna sigillata con ceralacca o altro modo atto a garantirne la segretezza e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del mittente e, rispettivamente, le diciture:

Busta A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA LOTTO N.....

Busta B: OFFERTA TECNICO- QUALITATIVA LOTTO N.....

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

Busta C: OFFERTA ECONOMICA LOTTO N.....

Per ogni lotto il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

Busta A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .

Dovrà contenere a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione alla gara, secondo il modello di cui all'allegato B del presente bando, firmata dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di documento di identità valido del sottoscrittore e dichiarazione sostitutiva (ex DPR 445/00), nella quale il concorrente dichiara il possesso dei requisiti di ammissione alla gara, che è parte integrante della domanda di partecipazione;
- copia statuto e atto costitutivo del soggetto concorrente;
- apposita certificazione di "avvenuto sopralluogo", secondo il modello di cui all'allegato D, datato e sottoscritto dalle parti e di contestuale dichiarazione di accettazione e di presa visione degli impianti e delle pertinenze nelle condizioni in cui si trovano.

Busta B: OFFERTA TECNICO- QUALITATIVA.

Dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

a) "Programma delle attività sportive" in cui dovranno essere indicati:

- Tipologia delle attività che si intendono realizzare, loro quantificazione e relativi orari (didattica sportiva, corsi di avviamento allo sport, iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive rivolte al pubblico in generale, etc);
- Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte dei disabili. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative
- Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte dei settori giovanili – rapporti con le Scuole del quartiere e relative agevolazioni/facilitazioni. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative;
- Radicamento sul territorio sulla base delle attività e del numero di iscritti, residenti nel Comune, per la specifica attività da svolgersi nell'impianto (attività calcistica- avviamento al calcio- calcetto- tennis).

A parità di punteggio nella predisposizione degli atti di gara risulterà vincitore il concorrente che abbia previsto nel programma delle attività sportive attività per disabili e attività giovanile.

b) "Programma della gestione operativa":

Dovrà prevedere:

- Assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionale dei dirigenti, istruttori ed allenatori che si intendono utilizzare;
- Modalità di gestione Amministrativa (gestione contabile, modalità di gestione dei vari servizi, rapporti con l'Ente proprietario, ecc.);
- Modalità e tempi tecnico manutentivi (modalità e tempi per il servizio di pulizia, piano per la manutenzione del campo in erba e modalità di realizzazione, modalità di guardiana o presidio dell'impianto);

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

- Programma degli interventi tecnico/amministrativi di adeguamento previsti nel capitolato d'oneri a carico del concessionario.

In generale dovranno essere specificate tutte le attività che danno titolo all'attribuzione dei punteggi.

Busta C: OFFERTA ECONOMICA.

La busta "C - Offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione, redatta secondo lo schema di cui al modello C, allegato al presente bando, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore e corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente l'offerta della riduzione delle tariffe a favore di alcune categorie di utenti, come da prospetto sottostante, espresse distintamente in cifre ed in lettere:

Attività giovanile
Associazioni portatori di handicap
Associazioni Anziani – terza età

In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, vale quello più favorevole all'Amministrazione Comunale.

L'offerta economica non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Nel caso che la dichiarazione dell'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura in originale o copia semplice.

ART. 14 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del soggetto a cui affidare il servizio sarà effettuata nel rispetto dei criteri indicati dal Regolamento Comunale approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 28/09/2012 e riportati nella sottostanti tabelle:

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

Programma delle attività sportive (MAX punti 40). La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere corredata da un progetto che dettagli i profili economici e tecnici della gestione

<p>Il programma delle attività sportive dovrà contenere l'indicazione di come il concessionario intende programmare le attività, evidenziando gli spazi temporali che saranno messi a disposizione per l'utilizzo a pagamento da parte dei cittadini che intendano frequentare l'impianto e degli spazi che invece utilizzerà per le attività proprie dell'associazione e riservate ai propri soci.</p>	<p>Tipologia delle attività che si intendono realizzare , loro quantificazione e relativi orari (didattica sportiva, corsi di avviamento allo sport, iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive rivolte al pubblico in generale, etc).</p>	<p>MAX punti 20</p>
	<p>Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte dei disabili. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative.</p>	<p>Max punti 8</p>
	<p>Iniziative per l'incentivazione all'utilizzo delle strutture sportive da parte dei settori giovanili – rapporti con le Scuole del quartiere e relative agevolazioni/facilitazioni. Dovrà essere prodotta la descrizione dettagliata e puntuale di una o più iniziative.</p>	<p>Max punti 7</p>
	<p>Radicamento sul territorio sulla base delle attività e del numero di iscritti, residenti nel Comune, per la specifica attività da svolgersi nell'impianto (attività calcistica-avviamento al calcio- calcetto-tennis).</p>	<p>Max punti 5</p>

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

Programma della gestione operativa (MAX punti 40)

Programma della gestione operativa: programma di funzionamento con l'analisi dei costi relativi, suddivisi per componenti di costo	Assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionale dei dirigenti , istruttori ed allenatori che si intendono utilizzare;	MAX punti 10
	Modalità di gestione Amministrativa (gestione contabile, modalità di gestione dei vari servizi, rapporti con l'Ente proprietario);	MAX punti 5
	Modalità e tempi tecnico manutentivi (modalità e tempi per il servizio di pulizia, piano per la manutenzione del campo in erba e modalità di realizzazione, modalità di guardiana o presidio dell'impianto).	MAX punti 10
	Programma degli interventi tecnico/amministrativi di adeguamento previsti nel capitolato d'oneri art. 2 propedeutici all'attività sportiva che si intende sviluppare nell'impianto.	MAX punti 10
	Proposta progettuale di interventi tecnico/amministrativi di adeguamento normativo proposti, come migliorie e servizi aggiuntivi dal concessionario	MAX punti 5

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

Offerta Economica (MAX punti 20)

La valutazione dell' economicità delle offerte avverrà attribuendo il punteggio in base alla riduzione rispetto alle tariffe base stabilite con deliberazione di G.M. n.82 del 16/04/2014, a favore dei seguenti utenti:

Attività giovanile	Max punti 10
Associazioni portatori di handicap	Max punti 5
Associazioni Anziani – terza età	Max punti 5
N.B. All'offerta più bassa (migliore) sarà attribuito il <u>massimo punteggio</u> ; alle altre offerte sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale rispetto all'offerta migliore, secondo la formula che segue:	Posto che A=offerta più bassa (migliore); B=offerta dell'associazione oggetto di valutazione; C=massimo punteggio attribuito all'offerta più bassa; X=punteggio da assegnare all'associazione B; $X=(B*C)/A$ Attribuzione fino ad un massimo di 5 punti

ART. 15 - AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di interesse pubblico, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di alcun genere. L'Amministrazione Comunale può sospendere o non aggiudicare la gara per motivi di superiore interesse dell'Ente o affidare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.

La concessione dell'impianto avverrà in favore del concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivamente più alto, fino ad un massimo di 100 punti.

A parità di punteggio nella predisposizione degli atti di gara risulterà vincitore il concorrente che abbia previsto nel programma delle attività sportive attività per disabili e attività giovanile.

ART. 16 - SOPRALLUOGO

È obbligatorio effettuare un sopralluogo nelle sedi dell'impianto oggetto della presente procedura, su appuntamento, negli orari e tempi resi disponibili dal Comune. Le richieste di sopralluogo dovranno essere effettuate inoltrando all'Amministrazione a mezzo fax al num. 0781/663963, Via Mazzini 68, Carbonia, specificando la denominazione dell'ente sportivo, unitamente ai dati anagrafici della persona incaricata di effettuare il sopralluogo; la richiesta deve, altresì, specificare, indirizzo e numeri di telefono e fax dell'associazione.

Per tale accesso sarà obbligatoria la presenza del presidente o del legale rappresentante pro tempore del soggetto che intende partecipare alla selezione.

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA

Dell'avvenuto sopralluogo, presso i luoghi interessati dalla concessione in oggetto, e della presa visione dello stato di consistenza e delle planimetrie, verrà rilasciata apposita certificazione di "avvenuto sopralluogo", datata, e sottoscritta dalle parti e di contestuale dichiarazione di accettazione e di presa visione degli impianti e delle pertinenze nelle condizioni in cui si trovano.

Tali attestazioni dovranno essere inserite, a pena di esclusione, nella busta A - Documentazione Amministrativa.

ARTICOLO 17 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Comune informa il Concessionario che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Il Concessionario si obbliga al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali. Inoltre si obbliga al pieno rispetto delle misure di sicurezza sul trattamento dei dati personali.

ART. 18 - NORME FINALI

Per quanto non contemplato e non regolamentato dalle presenti condizioni si fa riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di contabilità e contratti e alle norme del codice civile. Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento, sono applicabili le disposizioni contenute in tutte le leggi e regolamenti vigenti disciplinanti la materia.

Il Dirigente del IV Servizio

Dr. Livio Sanna

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE
DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI SENZA RILEVANZA ECONOMICA