



Comune di Carbonia

Provincia di Carbonia Iglesias

OGGETTO: Procedura Negoziata ex art. 9 del Regolamento Comunale per le forniture ed i servizi in economia: “Gestione del programma per la realizzazione di azioni di contrasto alle povertà a favore di n. 70 soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e di pubblica utilità” – CIG 2364051C96. Invito a partecipare alla procedura negoziata.

Spett.le impresa,

codesta Amministrazione, in esecuzione della Determina a contrarre n.133 del 11/05/2011 del Dirigente del IV Servizio, con la quale è stata revocata la procedura di gara negoziata di cui alla determinazione dirigenziale n. 102 del 20/04/2011, intende procedere tramite procedura negoziata di cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento Comunale per le forniture ed i servizi in economia, all’affidamento dell’appalto per la “Gestione del programma per la realizzazione di azioni di contrasto alle povertà a favore di n. 70 soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e di pubblica utilità”.

Qualora la Vostra Società fosse interessata, è invitata a presentare l’offerta secondo le modalità stabilite nella presente lettera d’invito e nel Capitolato Speciale d’Appalto nonché nello schema di domanda allegata alla presente. A tal fine si precisa che:

- 1) **Ente Appaltante:** Comune di Carbonia – Settore Servizi Sociali;
- 2) **Procedura negoziata:** con le modalità di cui all’art. 9 del Regolamento Comunale per le forniture ed i servizi in economia;
- 3) **Oggetto dell’Appalto:** “Gestione del programma per la realizzazione di azioni di contrasto alle povertà a favore di n. 70 soggetti svantaggiati per attività di pubblico

interesse e di pubblica utilità". Il servizio è da considerarsi come lotto intero, indivisibile.

- 4) **Durata del servizio:** l'appalto oggetto del presente Capitolato ha durata di otto mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.
- 5) **Base d'asta:** l'importo dell'appalto è di € 30.000,00, esclusa IVA (oltre ad € 5.417,72, IVA esclusa, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta).
- 6) **Luogo e tempi di esecuzione del Servizio:** il servizio sarà espletato presso spazi pubblici e strutture nel territorio comunale.
- 7) **Modalità di pagamento:** i pagamenti saranno effettuati secondo le modalità previste nell'art. 12 del Capitolato Speciale.
- 8) **Requisiti di ordine generale:** possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs 163/06, così come modificato da ultimo con l'art. 2 comma 19 lett. a) e b) della L. 15/07/2009 n. 94, art.14 D. Lgs 81/08 e art. 1 bis, comma 14, L. 383/2001, introdotto dall'art.1, comma 2, D.L 210/02 convertito in L. 266/02.(Ai sensi del c. 1-bis dell'art. 38 D.Lgs 163/2006, inserito dall'art. 2, c. 19, lett. b) della L. 15/07/2009, n. 94, i casi di esclusione previsti dal medesimo art. 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del DL 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 1992, n. 356, o della L. 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario).
- 9) **Soggetti ammessi a partecipare alla procedura:** Concorrenti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/06, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 D.Lgs.163/06, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs.163/06. Le Cooperative Sociali dovranno essere iscritte all'Albo Istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive ex D.M. 23/06/2004 o per quelle aventi sede legale in Sardegna, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali istituito ai sensi della L.R. n. 16/97 o in Albi equivalenti nell'ambito dell'Unione Europea. Tali soggetti possono partecipare sia a livello individuale, oppure riuniti in raggruppamenti temporanei d'impresa. Ai sensi dell'art. 36 co.5 del D.Lgs. 163/06 e dell'art.37 co.7 è vietata contemporanea partecipazione alla gara del consorzio stabile o del consorzio di cui all'art.34 co.1 lettera b) e dei

consorziati per i quali il consorzio concorre. Ai sensi dell'art.36 co.5 del D.Lgs. 163/06 è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Ai sensi dell'art.37 co.7 D.Lgs. 163/06 è vietata la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora il concorrente partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario.

10) Requisiti di ordine speciale:

- a) Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o Registro Commerciale equipollente per imprese con sede in altri stati CE, ai sensi della direttiva 92/50 CEE) per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;

11) Termine ultimo per la ricezione delle domande di partecipazione: entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 26.05.2011.**

12) Seduta di gara: la seduta di gara è prevista per il giorno **27.05.2011** alle ore **12,00** nella sede del Comune in Piazza Roma,1.

13) Domande di partecipazione: le ditte, per poter essere ammesse alla gara sono tenute a presentare, in lingua italiana, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **Istanza di partecipazione** alla gara e dichiarazione unica, redatta in conformità del modello – Allegato “A” – della presente lettera di invito, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente. All'istanza deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore; l'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso deve essere allegata la relativa procura notarile in originale.
2. **Cauzione provvisoria** di € 600,00 prestata secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163 del 2006. In alternativa a una polizza assicurativa o fideiussoria, la ditta può allegare un assegno circolare non trasferibile dello stesso importo, intestato al Comune di Carbonia.
3. **Capitolato speciale d'Appalto** firmato in ogni sua pagina e sull'ultima per accettazione delle condizioni dell'appalto; **D.U.V.R.I. preliminare**, allegato al Capitolato di cui fa parte integrante e sostanziale, sottoscritto in ogni sua pagina.

Non saranno ammesse le imprese la cui domanda di partecipazione risulti incompleta o irregolare.

Si precisa che ai sensi dell'art. 73, comma 3, del D.Lgs.163/06, l'utilizzo del modulo non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in esso richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nel modulo. Costituisce comunque motivo di esclusione l'inosservanza delle relative prescrizioni.

14) Modalità e termini per la presentazione dell'offerta.

Le ditte partecipanti alla gara dovranno far pervenire al Comune:

1) la documentazione di cui all'art. 13 della presente Lettera d'invito, che dovrà essere chiusa in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere scritto "Contiene la documentazione per la gara per la gestione del programma per la realizzazione di azioni di contrasto alle povertà a favore di n.70 soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e di pubblica utilità", essa dovrà recare l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo dell'offerente (**BUSTA A**);

2) l'offerta tecnica, costituita dal seguente documento:

RELAZIONE TECNICA contenente il **PROGETTO** per la realizzazione delle attività di gestione del Servizio Civico Comunale da predisporre secondo i criteri e le prescrizioni indicate nell'art 9 del Capitolato Speciale d'appalto.

Il Progetto proposto dal concorrente dovrà essere composto da apposite ed esaustive schede relativamente a ciascun elemento di cui al citato art. 9 del Capitolato Speciale d'appalto.

La documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere redatta con particolare cura ed approfondito dettaglio, e dovrà essere chiusa in una busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere scritto "Contiene l'offerta tecnica per la gara per la Gestione del programma per la realizzazione di azioni di contrasto alle povertà a favore di n.70 soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e di pubblica utilità", essa dovrà recare l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo dell'offerente (**BUSTA B**);

3) l'offerta economica, in bollo, tramite il modulo – Allegato "B" – della presente lettera di invito, contenente l'indicazione in cifre e in lettere, del ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal concorrente e non potrà presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa, **a pena di esclusione**, la relativa procura.

Nel caso di partecipazione alla gara in forma di raggruppamento o consorzio, l'offerta economica verrà presentata dalla ditta capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, sottoscritta con firma leggibile e per esteso sia dalla capogruppo che dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituenti il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI CONCORRENTI o da CONSORZI DI CONCORRENTI, di cui agli artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. N. 163 del 2006, non ancora costituiti, la stessa deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, da indicare nella stessa offerta, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

L'offerta di cui sopra dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha espresso l'offerta medesima; nel caso di costituendi raggruppamenti o consorzi detta busta contenete l'offerta economica dovrà essere controfirmata dagli stessi soggetti che hanno assunto impegno in tal senso e che hanno espresso l'offerta medesima.

Tale busta dovrà recare l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo dell'offerente e in essa dovrà essere scritto "Contiene l'Offerta Economica per la Gestione del programma per la realizzazione di azioni di contrasto alle povertà a favore di n.70 soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e di pubblica utilità". In detta busta non dovranno essere inseriti altri documenti (**BUSTA C**).

Le tre buste dovranno essere a loro volta inserite in una busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, che dovrà recare l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo dell'offerente e sulla quale dovrà essere scritto "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO PUBBLICO PER GESTIONE DEL

PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTÀ' A FAVORE DI N.70 SOGGETTI SVANTAGGIATI PER ATTIVITÀ DI PUBBLICO INTERESSE E DI PUBBLICA UTILITÀ'” e dovrà essere indirizzata al Comune di Carbonia - Ufficio Protocollo Piazza Roma n. 1 - 09013 Carbonia (CA) II
piego così formato dovrà pervenire all'ufficio suddetto, mediante consegna a mano, tramite servizio postale o agenzia di recapito privata, entro le ore **12.00 del giorno 26.05.2011**. Il recapito del plico, a totale carico dell'offerente, resta ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile.

15) Modalità di gara e procedura di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. La verifica dell'anomalia è interamente regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 86 e seguenti del D.lgs n. 163/2006.

Nella valutazione delle offerte al prezzo è attribuito un punteggio massimo di 30/100, all'offerta tecnica 70/100.

A. OFFERTA ECONOMICA

Il **punteggio massimo**, previsto in complessivi **30/100 punti**, verrà attribuito tramite la seguente formula:

$$I (\text{Max})/I \times 30$$

dove:

I(Max) = Importo più basso per l'esecuzione del servizio tra quelli offerti dai concorrenti.

I = Importo offerto dal concorrente per l'esecuzione del servizio.

Importo a base d'asta € 30.000,00, esclusa IVA.

B. OFFERTA TECNICA

Il **punteggio massimo** attribuibile è di **70/100 punti** complessivi. Per la valutazione dell'offerta tecnica si prenderanno in considerazione i parametri sotto riportati:

1. Aspetti organizzativi dei servizi offerti	Punti 20	così suddivisi:
a) Modalità di programmazione e organizzazione delle attività di gestione del Servizio Civico Comunale e supervisione delle stesse		fino a punti 10
b) Modalità operativa di coordinamento con l'ente gestore		fino a punti 10
2. Proposte di organizzazione e coordinamento delle attività del Servizio Civico	Punti 30	così suddivisi:

- | | |
|--|------------------------|
| a) Piano di ottimizzazione dell'impiego di proprio personale in relazione al numero dei prestatori del Servizio Civico e al relativo impegno mensile | fino a punti 10 |
| b) Modalità di organizzazione e criteri di espletamento delle prestazioni del Servizio Civico | fino a punti 15 |
| c) Monte ore e contenuti della attività di formazione dei prestatori del Servizio Civico | fino a punti 5 |

2. Attività e prestazioni aggiuntive e migliorative non previste nel Capitolato e strettamente connesse con i fini e gli obiettivi in esso indicati

Punti 20

L'aggiudicazione è effettuata a favore del soggetto che riporta complessivamente il punteggio più alto. A parità di punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione all'Impresa che avrà ottenuto il più alto punteggio di qualità.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole all'Amministrazione.

Le **dichiarazioni mendaci** che eventualmente fossero accertate dall'Amministrazione, anche dopo la gara, oltre alle altre conseguenze di legge, comporteranno la revoca dell'aggiudicazione e l'affidamento automatico al concorrente che segue nella graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3 del D.Lgs. 163/06, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16) Subappalto: non è ammesso il subappalto;

17) Garanzie: è dovuta una garanzia definitiva secondo le modalità indicate nell'art. 113 del D.Lgs 163/06 ed è prevista una polizza R.C.T. (art. 22 del Capitolato Speciale d'Appalto);

18) Altre indicazioni:

- le domande di partecipazione non sono vincolanti per il Comune;

- il Comune si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti sulla documentazione presentata;
- si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida;
- l'aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla vigente normativa antimafia.

La stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria è subordinata all'acquisizione della suddetta documentazione. La stipulazione del contratto è altresì subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito dalla L. 266/02, all'art. 3, comma 8, del D.Lgs. 494/96, e all'art. 38, comma 3, del D.Lgs.163/06.

19) Responsabile del procedimento : Dr.ssa Angela Marascia - Responsabile dei Servizi Sociali.

INFORMATIVA I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera di invito e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti numeri telefonici: (sulla gara)

0781.63443 - fax 0781.64039; (sul servizio) 0781/660576.

Carbonia, lì 11.05.2011

Il Dirigente del Servizio
(Avv. Livio Sanna)